

## ДОГОВІР № 6/17/14

про проведення експерименту щодо залучення Міністерством молоді та спорту України національної спортивної федерації до організації та проведення спортивних заходів з хокею

м. Київ

24 01 2017 р.

Міністерство молоді та спорту України (далі – **Мінмолодьспорт**) в особі Міністра молоді та спорту України Жданова Ігоря Олександровича, який діє на підставі Положення про Міністерство молоді та спорту України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 липня 2014 р. № 220

та всеукраїнська громадська організація "Федерація хокею України" (далі – **Спортивна федерація**), яка має статус національної спортивної федерації відповідно до наказу Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 02.12.2009 № 4245, в особі президента Брезвіна Анатолія Івановича, який діє на підставі Статуту, зареєстрованого Міністерством юстиції України 10.05.1999 за № 1170 (в подальшому – Сторони), на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 05 серпня 2015 р. № 573 "Про проведення експерименту щодо залучення Міністерством молоді та спорту національних спортивних федерацій з окремих олімпійських видів спорту до організації і проведення спортивних заходів та внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 8 липня 2009 р. № 695 і від 29 лютого 2012 р. № 152" (зі змінами), уклали цей Договір про таке

### I. Предмет Договору

1.1. **Мінмолодьспорт** залучає **Спортивну федерацію** до організації та проведення спортивних заходів, включених до Єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів (далі – Календарний план) на відповідний рік, а саме до:

навчально-тренувальних зборів національних збірних команд на території України;

навчально-тренувальних зборів національних збірних команд за кордоном;

всеукраїнських спортивних змагань, що проводяться на території України;

міжнародних спортивних змагань, що проводяться на території України;

забезпечення участі національних збірних команд у зазначених міжнародних спортивних змаганнях на території України;

забезпечення участі національних збірних команд у зазначених міжнародних спортивних змаганнях за кордоном.

### II. Права та обов'язки сторін

#### 2.1. Мінмолодьспорт

2.1.1 Надає **Спортивній федерації** витяг із затвердженого в установленому порядку Календарного плану спортивних заходів на відповідний рік протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту підписання Договору.

2.1.2. Надає **Спортивній федерації** копію наказу Мінмолодьспорту про внесення змін до Календарного плану протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня його реєстрації.

2.1.3. Забезпечує виділення відкритих асигнувань із загального фонду Державного бюджету України за КПКВК 3401220, КЕКВ 2282 на рахунок **Спортивної федерації**, відкритий в органах Державної казначейської служби України відповідно до помісячного розподілу планових обсягів бюджетних асигнувань у розмірах, що визначені розподілом бюджетних коштів на 2017 рік, у розмірі **9 934 600 (дев'ять мільйонів дев'яносто тридцять чотири тисячі шістсот) грн 00 коп.**

2.1.4. Проводить корегування розподілу планових обсягів бюджетних асигнувань за таких умов:

внесення змін до розпису асигнувань загального фонду державного бюджету України на відповідний рік на передбачені цим Договором цілі;

внесення змін до Календарного плану.

2.1.5. Інформує письмово, протягом 5 (п'яти) робочих днів, **Спортивну федерацію** у разі змін (збільшення або зменшення) обсягів бюджетних асигнувань, з метою подальшого укладання додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

2.1.6. Затверджує систему відбору до складу національних збірних команд різних вікових груп до участі в міжнародних спортивних змаганнях, що подається **Спортивною федерацією**.

2.1.7. На час проведення експерименту командує у розпорядження **Спортивної федерації** працівників штатної команди національної збірної команди України. Список відкомандированих працівників формується та узгоджується Сторонами протягом 15 (п'ятнадцяти) днів з дати вступу в дію Договору.

2.1.8. Надає всебічну методичну та консультаційну допомогу **Спортивній федерації** протягом терміну проведення експерименту.

2.1.9. Затверджує зміни до Календарного плану, що пропонуються з відповідним обґрунтуванням **Спортивною федерацією**, протягом не більше 5 (п'яти) робочих днів з дня надходження пропозиції.

## 2.2. Спортивна федерація

2.2.1. Організовує та проводить спортивні заходи відповідно до затвердженого **Мінмолодьспортом** Календарного плану шляхом видачі та затвердження відповідного наказу Спортивної федерації.

2.2.2. Направляє на погодження до **Мінмолодьспорту** пропозиції щодо змін до Календарного плану не пізніше ніж за 20 (двадцять) днів до проведення відповідного спортивного заходу.

2.2.3. Розробляє та затверджує Положення (Регламент) про проведення відповідних спортивних змагань.

2.2.4. Комплектує окремі офіційні делегації національних збірних команд України для участі в окремих міжнародних спортивних змаганнях.

2.2.5. Здійснює керівництво відкомандированими **Мінмолодьспортом** у розпорядження **Спортивної федерації** відповідно до п. 2.1.7 працівниками.

2.2.6. Складає кошторис на організацію та проведення спортивного заходу, затвердженого наказом Спортивної федерації, що фінансується за кошти Державного бюджету України, за формою згідно з Додатком 1.

2.2.7. Звітує **Мінмолодьспорту**:

2.2.7.1. про організацію та проведення спортивних заходів:

- щомісяця до 15 числа, наступного за звітним, відповідно до форми визначеної Додатком 2;

- щороку до 01 лютого – за попередній рік (за довільною формою);

- впродовж одного місяця з моменту закінчення експерименту – про результати експерименту (за довільною формою).

2.2.7.2. відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 р. № 228 "Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ" надає:

- щокварталу до 14 квітня, 14 липня, 14 жовтня та за звітний рік до 15 січня Звіт про виконання плану використання бюджетних коштів (наростаючим підсумком);

- щокварталу до 14 квітня, 14 липня, 14 жовтня та за звітний рік до 15 січня Довідку про проведення спортивних заходів у розрізі витрат та у розрізі заходів (наростаючим підсумком);

- щороку до 15 січня Інформацію про виконання паспорту бюджетної програми за попередній рік.

2.2.7.3. відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 24 січня 2012 р. № 44 "Про затвердження порядку складання фінансової та бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 09 лютого 2012 р. за № 196/20509 (зі змінами) надає:

- щокварталу до 14 квітня, 14 липня, 14 жовтня та за звітний рік до 15 січня Звіт про надходження та використання коштів загального фонду (форма № 2 д);

- щокварталу до 14 квітня, 14 липня, 14 жовтня та за звітний рік до 15 січня Звіт про заборгованість за бюджетними коштами (форма № 7 д).

2.2.8. Під час використання бюджетних коштів дотримується вимог чинного законодавства України.

2.2.9. Залучає власні кошти для покриття ризиків, що виникли під час організації та проведення спортивних заходів.

2.2.10. Використовує власні фінансові ресурси на організацію та проведення спортивних заходів, внесених до Календарного плану на 2017 рік, у розмірі **1 740 000 (один мільйон сімсот сорок тисяч) грн 00 коп.**

2.2.11. Розробляє та надає на затвердження **Мінмолодьспорту** систему відбору до складу національних збірних команд різних вікових груп до участі в міжнародних спортивних змаганнях не пізніше ніж за 6 (шість) місяців до початку відповідного міжнародного змагання.

2.2.12. Оприлюднює таку інформацію на офіційному веб-сайті **Спортивної федерації**:

- систему відбору до складу національних збірних команд різних вікових груп для участі в міжнародних спортивних змаганнях не пізніше 10 (десяти) днів після його затвердження в установленому порядку;

- Положення (Регламент) про проведення спортивних заходів не пізніше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до проведення спортивного заходу;
- накази **Спортивної федерації** про організацію та проведення спортивних заходів не пізніше ніж за 5 (п'ять) днів до проведення спортивного заходу;
- результати спортивних змагань.

2.2.13. Оприлюднювати інформацію на відповідних офіційних веб-порталах відповідно до Законів України "Про відкритість використання публічних коштів" та "Про публічні закупівлі" в установленому законодавством порядку та строки.

2.2.14. Працює над досягненням очікуваних результатів проведення експерименту, які передбачені п. 10 Порядку проведення експерименту щодо залучення Міністерством молоді та спорту національних спортивних федерацій з окремих олімпійських видів спорту до організації і проведення спортивних заходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 серпня 2015 р. № 573 (зі змінами).

2.2.15. За власні кошти може замовляти проведення незалежного аудиту щодо цільового використання коштів Державного бюджету України та про результати інформувати **Мінмолодьспорт**.

### III. Відповідальність сторін

3.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, визначених Договором, згідно з чинним законодавством.

3.2. Сторони підписують у разі змін (збільшення або зменшення) обсягів бюджетних асигнувань додаткову угоду, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

3.3. Спірні питання щодо виконання (невиконання) зобов'язань, визначених Договором, вирішуються Сторонами шляхом переговорів, консультацій, за взаємною згодою Сторін.

3.4. У разі недосягнення згоди шляхом переговорів спірні питання за цим Договором вирішуються в порядку, визначеному чинним законодавством.

### IV. Умови зміни та розірвання Договору

4.1. Цей договір може бути змінено за взаємною згодою Сторін у разі прийняття нормативно-правових актів, що вимагають зміни характеру відносин між Сторонами.

4.2. Договір може бути розірваний достроково за ініціативою **Мінмолодьспорту** у разі:

виявлення факту нецільового використання бюджетних коштів **Спортивною федерацією**;

неодноразового (два та більше) порушення **Спортивною федерацією** строків організації та проведення спортивних заходів, включених до Календарного плану, без поважних причин;

не проведення **Спортивною федерацією** двох та більше спортивних заходів, включених до Календарного плану, без попереднього погодження з **Мінмолодьспортом**;

у разі не виконання **Спортивною федерацією** обов'язків, передбачених цим Договором.

4.3. Сторона, що прийняла рішення про розірвання Договору, повідомляє про це письмово іншу Сторону не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати, з якої пропонується припинити договірні відносини.

#### V. Заключні положення

5.1. Цей Договір набуває чинності з 01 лютого і діє до 31 грудня 2017 р.

5.2. Договір укладається у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

5.3. До Договору додаються:

Форма кошторису витрат на проведення спортивного заходу (Додаток 1);

Форма щомісячного звіту про організацію та проведення спортивних заходів (Додаток 2).

#### VI. Реквізити сторін

**Міністерство молоді  
та спорту України**

01601, м. Київ, вул. Еспланадна, 42  
Код ЄДРПОУ 38649881  
р/р 35214003086633 в ДКСУ  
МФО 820172

Міністр



І. О. Жданов

**Всеукраїнська громадська організація  
"Федерація хокею України"**

01010, м. Київ, вул. Івана Мазепи, 11-Б,  
фактична адреса: 04119, м. Київ,  
вул. Мельникова, 46  
Код ЄДРПОУ 14282640  
р/р 26006010042231 в АТ "Укрексімбанк"  
в м. Києві  
МФО 322313

Президент Федерації



А. І. Брезвін

Додаток 1  
до Договору  
24.01.2014 № 6/17/17

ЗАТВЕРДЖУЮ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гривень

Керівник Спортивної федерації  
\_\_\_\_\_ Ініціал, прізвище

число, місяць, рік

**КОШТОРИС №**  
внутр на проведення спортивного заходу

Назва заходу \_\_\_\_\_

Назва Спортивної федерації від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Місце проведення: \_\_\_\_\_

Час проведення заходу : \_\_\_\_\_ поч. \_\_\_\_\_ кін. \_\_\_\_\_ Всього \_\_\_\_\_ днів

**ОСНОВНІ ДАНІ**

1. Загальна кількість учасників (спортсменів, тренерів, суддів тощо)		за ЕКП	За кошторисом	
				осіб
а) спортсменів	у т. ч. іногородніх			осіб
б) тренерів	у т. ч. іногородніх			осіб
в) суддів	у т. ч. іногородніх			осіб
г) інші				осіб
2. Всього людино-днів участі в заході				людино-днів

**ВИТРАТИ**

№ п/п	Назва статті витрат	КЕКВ 2282	за кошторисом, грн			
			сума витрат всього	з загального фонду державного бюджету	в т. ч. видати готівкою	
1.	Послуги з організації харчування учасників заходу					
	Судді		осіб	дн.	грн	
	Представник		осіб	дн.	грн	
			осіб	дн.	грн	
2.	Послуги з організації проживання учасників заходу (вказати найменування готелів, гуртожитків та інших місць проживання)					
	Судді		осіб	дн.	грн	
	Представник		осіб	дн.	грн	
			осіб	дн.	грн	
3.	Авіап перевезення, перевезення багажу, перевезення автобусом, потягом тощо (у разі придбання проїзних документів, вказати країну, місто, маршрут та вид транспорту)					
			осіб	дн.	грн	
			осіб	дн.	грн	
4.	Відшкодування добових витрат					
			осіб	дн.	грн	
			осіб	дн.	грн	
5.	Послуги з експлуатації спортивних споруд, спеціального обладнання та облаштування місць для проведення спортивних заходів (вказати споруди, обладнання)					
			чол.	дн.	год.	грн
			чол.	дн.	год.	грн
6.	Матеріальне забезпечення спортивного заходу					
					грн	
					грн	
7.	Нагороджувальна атрибутика					
					шт.	грн
					шт.	грн
8.	Поліграфічна продукція					
9.	Компенсація за паливно-мастильні матеріали (вказати тип палива)					
	Розрахунок потреби згідно з маршрутом подальша					
10.	Послуги з автотранспорту учасників заходу, обладнання та інвентарю (вказати вид автотранспортного засобу)					
			од.	дн.	год.	грн
			од.	дн.	год.	грн
11.	Оплата поштово-телеграфних послуг та послуг телефонного зв'язку					
					дн.	грн
					дн.	грн
12.	Медикаменти та перев'язувальні матеріали					
			осіб	дн.	грн	
			осіб	дн.	грн	

№ п/п	Назва статті витрат	КЕКВ 2282	за кошторисом, грн		
			сума витрат всього	з загального фонду державного бюджету	в т. ч. видати готівкою
13.	Інші компенсаційні витрати та послуги				
	<b>Разом за кошторисом, грн:</b>				
	в т. ч. за КЕКВ :				
	<b>За валютним кошторисом, грн</b>				
	в т. ч. за КЕКВ, грн :				
	<b>Разом за валютним кошторисом, грн:</b>				
	<b>Всього, грн :</b>				
	в т. ч. за КЕКВ:				

Календарний план:

--	--

Головний бухгалтер-бухгалтер

Ініціали, прізвище

Посада працівника,  
який є виконавцем документа  
(на розклад Спортивної федерації)

Ініціали, прізвище

ЗВІТ  
про організацію та проведення спортивних заходів з \_\_\_\_\_  
(назва виду спорту)  
у \_\_\_\_\_ 2017 року  
(назва місяця)

№ з/п	Назва заходу	Строки проведення	Місце проведення (місто, регіон, спортивний об'єкт)	Реквізити наказу та кошторису	Кількість учасників (чоловіки/жінки, спортсмени/команди, офіційні представники, судді)*	Результати (особистих, командних) змагань**	Примітки
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I. Про проведення навчально-тренувальних зборів національних збірних команд на території України</b>							
<b>II. Про проведення навчально-тренувальних зборів національних збірних команд за кордоном</b>							
<b>III. Про участь національних збірних команд у міжнародних спортивних змаганнях, що проводяться на території України</b>							
<b>IV. Про участь національних збірних команд у міжнародних спортивних змаганнях, що проводяться за кордоном</b>							

\* Зазначаються окремо чоловіки та жінки.

\*\* На міжнародних спортивних змаганнях зазначаються всі українські спортсмени, які брали участь у відповідних змаганнях.

Керівник Спортивної федерації

підпис

Ініціали, прізвище