



ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСНА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

20.05.2019 № 94

**Про оголошення конкурсу
на заміщення вакантної посади
генерального директора
комунального підприємства
«Обласний центр хокею»
Херсонської обласної ради**

На виконання пункту 2.2 Порядку призначення і звільнення з посад керівників підприємств, закладів, установ, організацій - об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Херсонської області, затвердженого рішенням XII сесії обласної ради VII скликання від 10 квітня 2017 року № 458, відповідно до розпорядження голови обласної ради від 01 листопада 2016 року № 110 «Про затвердження посадових повноважень голови обласної ради та внесення змін до посадових повноважень першого заступника та заступника голови обласної ради» (зі змінами), затвердженого рішенням XI сесії обласної ради VII скликання від 03 березня 2017 року № 400, керуючись статтею 65 Господарського кодексу України, пунктом 18 частини шостої, частиною сьомою статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **з о б о в' я з у ю:**

1. Оголосити конкурс на заміщення вакантної посади генерального директора комунального підприємства «Обласний центр хокею» Херсонської обласної ради.

2. Встановити профіль професійної компетентності посади генерального директора комунального підприємства «Обласний центр хокею» Херсонської обласної ради, що додається.

3. Повідомлення про оголошення конкурсу розмістити на веб-сайті Херсонської обласної ради (khor.gov.ua).

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на управління розвитку об'єктів спільної власності територіальних громад області виконавчого апарату обласної ради.

Голова

В.МАНГЕР

ПРОФІЛЬ
професійної компетентності посади генерального директора комунального підприємства «Обласний центр хокею» Херсонської обласної ради

П		ВИМОГИ ДО РІВНЯ ПРОФЕСІЙНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ ОСОБИ
1		Загальні вимоги
1.1	Освітньо-кваліфікаційний рівень	Вища освіта другого рівня за ступенем магістра.
1.2	Стаж роботи	Стаж роботи на керівних посадах нижчого рівня - не менше ніж 5 років.
2		Спеціальні вимоги *
2.1	Перелік знань, необхідних для виконання посадових обов'язків	Закони, постанови, укази, розпорядження, рішення та інші нормативно-правові акти органів державної влади і місцевого самоврядування, які регулюють порядок діяльності підприємства; профіль, спеціалізацію й особливості структури підприємства; податкове та трудове законодавство; кадрові ресурси підприємства; порядок укладення і виконання господарських та фінансових договорів, колективних договорів та регулювання соціально-трудових відносин; етику ділового спілкування та ведення переговорів; .
2.2	Перелік посадових обов'язків	Організація та проведення спортивних занять та заходів; діяльність з підготовки спортсменів до змагань з хокею та підготовка тренерських кадрів; організація і надання послуг спортивно-оздоровчого характеру, з організації відпочинку, культурно-видовищних, спортивних заходів тощо у сфері фізичної культури і спорту; забезпечення створення аматорських хокейних команд різних вікових категорій; сприяння участі створених хокейних команд в хокейних спортивних змаганнях, які організуються під егідою Федерації хокею України, Української хокейної ліги і інших організацій, що мають право проводити змагання з хокею, та сплаті вступних внесків за участь в змаганнях; бере участь у відносинах з Федерацією хокею України та Українською хокейною лігою на основі взаємної поваги, чесності, справедливості відповідно до норм діючого законодавства України; проведення навчально-тренувальних зборів за участю команд, створених на базі Центру; створення та/або утримання спортивної, навчально-тренувальної бази для підготовки хокейних команд, проведення змагань та масових занять з гри в хокей; розвиток системи пропаганди і популяризації хокею, сприяння розвитку дитячого та юнацького хокею; сприяння фінансовому, матеріально – технічному, інформаційному, кадровому, нормативно – правовому та іншому забезпеченню розвитку хокею у Херсонській області; організація турнірів, матчів та інших заходів; виробництво спортивних товарів та утримання спортивних споруд; інша діяльність, не заборонена діючим законодавством України. Керує згідно з чинним законодавством виробничо-господарською та фінансово-

		економічною діяльністю підприємства, відповідає за наслідки прийнятих рішень, збереження та ефективне використання майна підприємства, а також фінансово-господарські результати його діяльності. Захищає майнові інтереси підприємства в суді, органах державної влади, тощо.
--	--	--